

Guatemala 28 de febrero de 2017

Licenciado:

Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted para presentarle mi informe de actividades conforme a lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 292-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 35-2017 correspondiente al mes de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" número 0080.

Actividades Realizadas

- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y centros deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar psicoterapias y consejerías a niños, jóvenes y adultos.
- Coordinar y realizar terapia de grupo semanales.
- Coordinar y realizar Charlas motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales (día del cariño, día de la madre, día del padre, entre otros).
- Asesorar y orientar en aspectos de salud.
- Diseñar y aplicar fichas medicas.
- Proporcionar soporte y apoyo a los distintos programas de áreas sustantivas.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud.
- Concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
- Asesorar desde su punto de vista profesional el diseño de lineamientos para la ejecución de programas de capacitación y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.


- Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos

- Se agendan citas de los usuarios para mejor atención y orden del servicio de la clínica de Psicología.
- Se coordinan primeras dos charlas motivacionales para el personal operativo con el jefe inmediato.
- Se ha tenido pacientes que se trabajan de forma multidisciplinaria para orientar y asesorar aspectos de salud.
- Se elaboraron guías de estimulación de lenguaje, coordinación motora gruesa y fina en infantes para apoyar a los padres.
- Se realizaron hojas de trabajo para estructura de manejo de tiempo en jóvenes y adultos.
- Se lleva registro de hojas de evolución para seguimiento de casos.


L. Irene Gordillo Ríos

VoBo


Deysi Aracema Bocanegra Bocanegra
ADMINISTRADORA a.i.
Centro Deportivo Erick B. Barrondo Garcia
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación